

現況報告書様式（平成29年4月1日現在）

1. 法人基本情報

(1)都道府県区分 11 埼玉県	(2)市町村区分 212 東松山市	(3)所轄区分 11000	(4)法人番号 8030005011321	(5)法人区分 01 一般法人	(6)活動状況 01 運営中
(7)法人の名称 社会福祉法人 昂					
(8)主たる事務所の住所 埼玉県 東松山市 大谷590					
(9)主たる事務所の電話番号 0493-39-1131	(10)主たる事務所のFAX番号 04963-39-1248	(11)従たる事務所の有無 2 無			
(12)従たる事務所の住所					
(13)法人のホームページURL http://www.subaru-swc.com/	(14)法人のメールアドレス subaru@subaru-swc.com				
(15)法人の設立認可年月日 平成29年3月23日	(16)法人の設立登記年月日 平成29年4月2日				

2. 当該会計年度の初日における評議員の状況

(1)評議員の定員 8~10	(2)評議員の現員 9	(3-6)評議員全員の報酬等の総額(円) 0		
(3-1)評議員の氏名	(3-3)評議員の任期	(3-4)評議員の所轄庁からの再就職状況	(3-5)他の社会福祉法人の評議員・役員・職員との兼務状況	(3-7)前会計年度における評議員会への出席回数
(3-2)評議員の職業				
亀山 俊明	H29.4.1 ~ H33年度定期評議員会終結の時			3
菊本 圭一	H29.4.1 ~ H33年度定期評議員会終結の時			2
繁成 剛	H29.4.1 ~ H33年度定期評議員会終結の時			2
武石 光紀	H29.4.1 ~ H33年度定期評議員会終結の時			3
田母神 由美	H29.4.1 ~ H33年度定期評議員会終結の時			3
千野 康一	H29.4.1 ~ H33年度定期評議員会終結の時			3
宮腰 智裕	H29.4.1 ~ H33年度定期評議員会終結の時			2
吉田 仁	H29.4.1 ~ H33年度定期評議員会終結の時			3
若尾 勝己	H29.4.1 ~ H33年度定期評議員会終結の時			1

3. 当該会計年度の初日における理事の状況

(1)理事の定員 11	(2)理事の現員 11	(3-12)理事全員の報酬等の総額(円) 0	2 特例無								
(3-1)理事の氏名	(3-2)理事の役職	(3-3)理事長への就任年月日	(3-4)理事の常勤・非常勤	(3-5)理事選任の評議員会議決年月日	(3-6)理事の職業	(3-7)理事の所轄庁からの再就職状況	(3-8)理事の任期	(3-9)理事要件の区分別該当状況	(3-10)各理事と親族等特殊関係にある者の有無	(3-11)理事報酬等の支給形態	(3-13)前会計年度における理事会への出席回数
高澤 守	1 理事長(会長等含む) H28.4.1 ~ 平成29年度定時評議員会終結の時	平成28年4月1日	1 常勤						2 無		7
山崎 晃史	3 その他理事 H28.4.1 ~ 平成29年度定時評議員会終結の時		1 常勤						2 無		7
新井 克己	3 その他理事 H28.4.1 ~ 平成29年度定時評議員会終結の時		1 常勤						2 無		7
新井 利民	3 その他理事 H28.4.1 ~ 平成29年度定時評議員会終結の時		2 非常勤						2 無		7
江原 匡尚	3 その他理事 H29.4.1 ~ 平成29年度定時評議員会終結の時		2 非常勤						2 無		0
門田 八千代	3 その他理事 H28.4.1 ~ 平成29年度定時評議員会終結の時		4 その他						2 無		7
河崎 誠司	3 その他理事 H28.4.1 ~ 平成29年度定時評議員会終結の時		2 非常勤						2 無		7
佐藤 進	3 その他理事 H28.4.1 ~ 平成29年度定時評議員会終結の時		2 非常勤						2 無		7
藤井 亘	3 その他理事 H28.4.1 ~ 平成29年度定時評議員会終結の時		1 社会福祉事業の経営に関する識見を有する者						2 無		5
星野 真	3 その他理事 H28.4.1 ~ 平成29年度定時評議員会終結の時		1 常勤						2 無		7
丹羽 彩文	3 その他理事 H29.4.1 ~ 平成29年度定時評議員会終結の時		1 常勤						2 無		7

4. 当該会計年度の初日における監事の状況

(1)監事の定員 2	(2)監事の現員 2	(3-6)監事全員の報酬等の総額(円) 0	
(3-1)監事の氏名	(3-2)①監事の職業	(3-2)②監事の所轄庁からの再就職状況	(3-3)監事選任の評議員会議決年月日
	(3-4)監事の任期	(3-5)監事要件の区分別該当状況	(3-7)前会計年度における理事会への出席回数
岡部 浩之	H28.4.1 ~ 2018/3/31	3 社会福祉事業に識見を有する者(その他)	2
佐久間 敬介	H28.4.1 ~ 2018/3/31	6 財務管理に識見を有する者(その他)	0

5. 前会計年度・当会計年度における会計監査人の状況

(1-1)前会計年度の会計監査人の氏名（監査法人の場合は監査法人名）	(1-2)前会計年度の会計監査人の監査報酬額（円）	(1-3)前年度決算にかかる定時評議員会への出席の有無	(2-1)当会計年度の会計監査人の氏名（監査法人の場合は監査法人名）	(2-2)当会計年度の会計監査人の監査報酬額（円）
------------------------------------	---------------------------	-----------------------------	------------------------------------	---------------------------

6. 当会計年度の初日における職員の状態

(1)法人本部職員の人数					
①常勤専従者の実数	0	②常勤兼務者の実数	4	③非常勤者の実数	2
		常勤換算数	1.0	常勤換算数	1.1
(2)施設・事業所職員の人数					
①常勤専従者の実数	60	②常勤兼務者の実数	16	③非常勤者の実数	141
		常勤換算数	8.0	常勤換算数	74.8

7. 前会計年度の評議員会の状況

(1)評議員会ごとの評議員会開催年月日	(2)評議員会ごとの評議員・理事・監事・会計監査人別の出席者数				(3)評議員会ごとの決議事項
	評議員	理事	監事	会計監査人	
平成28年5月25日	17	6	1	0	平成27年度事業報告の承認、平成27年度収支決算の承認、監事監査報告、夏期期末勤労手当に係る短期借入承認、デイセンターウイズ運営規程の一部変更、西部・比企地域支援センター運営規程の一部変更、共同生活ホーム「すまいる」運営規程の一部変更、ショートステイあすく運営規程の一部変更、共同生活ホーム「とまり木」運営規程の一部変更
平成28年11月30日	19	8	1	0	共同募金助成：「松の実」自動車購入の入札結果と契約の承認、共同募金助成：「とまり木」キッチン改修工事の契約の承認、社会福祉法改正に伴う定款変更、評議員選任・解任委員会運営細則承認、評議員選任・解任委員の選出承認、年末期末勤労手当に係る短期借入承認、新拠点づくり承認
平成29年3月15日	18	6	0	0	平成28年度補正予算承認、平成29年度事業計画承認、平成29年度予算承認、グループホームカンパニー（仮称）新築工事に係る一般競争入札承認、共同生活ホーム「すまいる」運営規程の一部改定、ショートステイあすく運営規定の一部改定、管理者の任免、社会福祉法人制度改革に伴う役員改選、就業規則及び関連諸規程の改定

(4)うち開催を省略した回数 0

8. 前会計年度の理事会の状況

(1)理事会ごとの理事会開催年月日	(2)理事会ごとの理事・監事別の出席者数		(3)理事会ごとの決議事項
	理事	監事	
平成28年4月1日	11	0	任期満了に伴う役員改選、理事長選任
平成28年5月25日	11	1	平成27年度事業報告の承認、平成27年度収支決算の承認、監事監査報告、夏期期末勤労手当に係る短期借入承認、デイセンターウイズ運営規程の一部変更、西部・比企地域支援センター運営規程の一部変更、共同生活ホーム「すまいる」運営規程の一部変更、ショートステイあすく運営規程の一部変更、共同生活ホーム「とまり木」運営規程の一部変更
平成28年8月24日	11	0	平成29年度社会福祉施設整備（グループホーム）の再協議申請
平成28年10月26日	11	0	「松の実利用者送迎車両」入札業者選定
平成28年11月30日	10	1	共同募金助成：「松の実」自動車購入の入札結果と契約の承認、共同募金助成：「とまり木」キッチン改修工事の契約の承認、社会福祉法改正に伴う定款変更、評議員選任・解任委員会運営細則承認、評議員選任・解任委員の選出承認、年末期末勤労手当に係る短期借入承認、新拠点づくり承認
平成29年1月25日	10	0	新評議員選任候補者の推薦、評議員選任・解任委員会の招集、平成28年度補正予算（執行状況）承認
平成29年3月15日	11	0	平成28年度補正予算承認、平成29年度事業計画承認、平成29年度予算承認、グループホームカンパニー（仮称）新築工事に係る一般競争入札承認、共同生活ホーム「すまいる」運営規程の一部改定、ショートステイあすく運営規定の一部改定、管理者の任免、社会福祉法人制度改革に伴う役員改選、就業規則及び関連諸規程の改定

(4)うち開催を省略した回数 0

9. 前会計年度の監事監査の状況

		イ大規模修繕							
--	--	--------	--	--	--	--	--	--	--

1 1. 前会計年度における事業等の概要 - (2)公益事業

①-1拠点区分コード分類	①-2拠点区分名称	①-3事業類型コード分類	①-4実施事業名称				②事業所の名称						
		③事業所の所在地							④事業所の土地の保有状況	⑤事業所の建物の保有状況	⑥事業所単位での事業開始年月日	⑦事業所単位での定員	⑧年間(4月～3月)利用者延べ総数(人/年)
		⑨社会福祉施設等の建設等の状況(当該拠点区分における主たる事業(前年度の年間収益が最も多い事業)に計上)											
		ア 建設費	(ア) 建設年月日	(イ) 自己資金額(円)	(ウ) 補助金額(円)	(エ) 借入金額(円)	(オ) 建設費合計額(円)	ウ 延べ床面積					
		イ 大規模修繕	(ア) - 1 修繕年月日(1回目)	(ア) - 2 修繕年月日(2回目)	(ア) - 3 修繕年月日(3回目)	(ア) - 4 修繕年月日(4回目)	(ア) - 5 修繕年月日(5回目)	(イ) 修繕費合計額(円)					
009	ハロークリニック	04330401	診療所「ハロークリニック」の設置経営				ハロークリニック						
			埼玉県	東松山市			2 民間からの賃借等	3 自己所有	平成10年9月1日	0	0		
		ア建設費											
		イ大規模修繕											
010	厚生省補助金事業	03321001	社会福祉に関する調査研究等				厚生労働省研究事業受託事業						
			埼玉県	東松山市			2 民間からの賃借等	3 自己所有	平成25年4月1日	0	0		
		ア建設費											
		イ大規模修繕											

1 1. 前会計年度における事業等の概要 - (3)収益事業

①-1拠点区分コード分類	①-2拠点区分名称	①-3事業類型コード分類	①-4実施事業名称				②事業所の名称						
		③事業所の所在地							④事業所の土地の保有状況	⑤事業所の建物の保有状況	⑥事業所単位での事業開始年月日	⑦事業所単位での定員	⑧年間(4月～3月)利用者延べ総数(人/年)
		⑨社会福祉施設等の建設等の状況(当該拠点区分における主たる事業(前年度の年間収益が最も多い事業)に計上)											
		ア 建設費	(ア) 建設年月日	(イ) 自己資金額(円)	(ウ) 補助金額(円)	(エ) 借入金額(円)	(オ) 建設費合計額(円)	ウ 延べ床面積					
		イ 大規模修繕	(ア) - 1 修繕年月日(1回目)	(ア) - 2 修繕年月日(2回目)	(ア) - 3 修繕年月日(3回目)	(ア) - 4 修繕年月日(4回目)	(ア) - 5 修繕年月日(5回目)	(イ) 修繕費合計額(円)					

1 1. 前会計年度における事業等の概要 - (4)備考

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

11-2. うち地域における公益的な取組(地域公益事業含む)(再掲)

①取組類型コード分類	②取組の名称		③取組の実施場所(区域)
	④取組内容		

1 2. 社会福祉充実残額及び社会福祉充実計画の策定の状況 (社会福祉充実残額算定シートを作成するまで編集することはできません)

(1) 社会福祉充実残額の総額(円)	0
(2) 社会福祉充実計画における計画額(計画期間中の総額)	
①社会福祉事業又は公益事業(社会福祉事業に類する小規模事業)(円)	0
②地域公益事業(円)	0
③公益事業(円)	0
④合計額(①+②+③)(円)	0
(3) 社会福祉充実残額の前年度の投資実績額	
①社会福祉事業又は公益事業(社会福祉事業に類する小規模事業)(円)	0
②地域公益事業(円)	0
③公益事業(円)	0
④合計額(①+②+③)(円)	0
(4) 社会福祉充実計画の実施期間	～

1 3. 透明性の確保に向けた取組状況

(1)積極的な情報公表への取組		
①任意事項の公表の有無		
㊦事業報告	1 有	
㊧財産目録	1 有	
㊨事業計画書	1 有	
㊩第三者評価結果	3 該当なし	
㊪苦情処理結果	3 該当なし	
㊫監事監査結果	1 有	
㊬附属明細書	1 有	
(2)前会計年度の報酬・補助金等の公費の状況		
①事業運営に係る公費(円)	0	
②施設・設備に係る公費(円)	0	
③国庫補助金等特別積立金取崩累計額(円)	0	
(3)福祉サービスの第三者評価の受審施設・事業所について		
施設名		直近の受審年度

1 4. ガバナンスの強化・財務規律の確立に向けた取組状況

(1)会計監査人非設置法人における会計に関する専門家の活用状況	
①実施者の区分	
②実施者の氏名(法人の場合は法人名)	
③業務内容	
④費用[年額](円)	
(2)法人所轄庁からの報告徴収・検査への対応状況	

① 所轄庁から求められた改善事項

② 実施した改善内容

15. その他

退職手当制度の加入状況等（複数回答可）

① 社会福祉施設職員等退職手当共済制度（(独)福祉医療機構）に加入	<input type="checkbox"/>
② 中小企業退職金共済制度（(独)勤労者退職金共済機構）に加入	<input type="checkbox"/>
③ 特定退職金共済制度（商工会議所）に加入	<input type="checkbox"/>
④ 都道府県社会福祉協議会や都道府県民間社会福祉事業職員共済会等が行う民間の社会福祉事業・施設の職員を対象とした退職手当制度に加入	<input type="checkbox"/>
⑤ その他の退職手当制度に加入（具体的に：●●●）	<input type="checkbox"/>
⑥ 法人独自で退職手当制度を整備	<input type="checkbox"/>
⑦ 退職手当制度には加入せず、退職給付引当金の積立も行っていない	<input type="checkbox"/>